



**Acta de reunión del Comité de
Garantía de Calidad del Grado en
Ingeniería Informática
11 de Diciembre de 2020**

Secretaría del Comité de Garantía de Calidad

Fecha y hora: 11 de Diciembre de 2020, a las 12:15h

Duración prevista: 1 hora

Lugar: Sesión de Google Meet

ASISTENTES:

- María Encarnación Beato Gutiérrez
- Ana María Feroso García
- Fernando Lobato Alejano
- Alfonso José López Rivero
- Gonzalo Martín Amador
- Montserrat Mateos Sánchez

AUSENTES:

No procede

ORDEN DEL DÍA:

1. Lectura y aprobación del acta de la reunión anterior
2. Informaciones de la Presidenta
3. Análisis, discusión y aceptación final si procede, del borrador del autoinforme de seguimiento del curso 2019-2020
4. Ruegos y preguntas

1. Lectura y aprobación del acta de la reunión anterior

La Secretaria del Comité procede a la lectura del acta de la reunión anterior. Los asistentes aprueban el acta por unanimidad.

2. Informaciones de la Presidenta

La Presidenta del Comité dedica este apartado a informar sobre la petición que ha realizado a la UTC (Unidad Técnica de Calidad) respecto a los datos de participación en las encuestas de *Satisfacción del alumnado* tratado en la reunión anterior de este Comité. La respuesta de la UTC ha sido que desde el Comité se realice una propuesta oficial para contabilizar la participación del alumnado para su posterior estudio. Por lo que la Presidenta solicita a los miembros sus propuestas. Los diferentes miembros proponen diferentes propuestas y después de un breve debate sobre las mismas se decide estudiar de una manera más detallada y aplazar la decisión para futuras reuniones.

3. Análisis, discusión y aceptación final si procede, del borrador del autoinforme de seguimiento del curso 2019-2020

En primer lugar, la Presidenta recuerda que el borrador del autoinforme ha sido previamente enviado a todos los miembros del Comité para su lectura y análisis, y solicita a los diferentes miembros que expongan sus comentarios o aclaraciones si así lo consideran.

El resto de miembros intervienen confirmando que consideran todo el borrador correcto.

La Presidenta informa que todos los puntos del plan de mejora anterior se han conseguido y con respecto a la revisión de recomendaciones y propuesta de plan de mejora, revisa apartado por apartado indicando que todos han sido tenidos en cuenta para su inclusión en el plan de mejora para el curso presente. Sin embargo, hay un apartado, el relacionado con la tasa de abandono y la tasa de graduación, que debido a que no se contaba con datos en el momento de la redacción del plan de mejora, no fueron tenidos en cuenta, pero, considera que ahora que ya se dispone de datos, deberían ser analizados y solicita a los miembros del comité una valoración para incluirlo en la plan de mejora si fuese necesario. La Presidenta informa que tanto la tasa de abondo como la tasa de graduación han mejorado y además si se tienen en cuenta otras universidades, incluso están por encima de la media del resto de universidades, pero aún no se alcanza los valores de memoria verifica, por ello considera que se debe hacer un seguimiento de los mismos y vigilar su evolución.

Los diferentes miembros del tribunal debaten sobre la inclusión de este apartado en el plan de mejora, concluyendo que se modifique el plan de mejora incluyendo este apartado de la siguiente forma,

Elevar a la Comisión de la Facultad la Vigilancia y seguimiento de indicadores del título verificados

Una vez revisados todos los puntos del autoinforme, todos los miembros presentes en la reunión aceptan el borrador del autoinforme de seguimiento.

4. Ruegos y preguntas

La Presidenta en este apartado recuerda la necesidad de contestar las encuestas de evaluación del profesorado y que en las próximas semanas deberán completarse por los alumnos. Solicita al alumno presente en la reunión la necesidad de contestar a las mismas, recordando que se ha notificado e informado a los alumnos por diferentes medios. El alumno Gonzalo Martín interviene para informar que han recibido la información, y además, insistirá para que los diferentes delegados también lo comuniquen a todos los alumnos.

El profesor Alfonso J. López interviene para agradecer a la Presidenta todo el trabajo realizado en la elaboración del borrador del autoinforme. Por otro lado, el profesor Alfonso J. López también expresa su disconformidad con respecto a la antelación con la que hay que entregar el autoinforme a la UTC, ya que la fecha de entrega del autoinforme de seguimiento es el 31 de Enero e internamente en la Universidad lo solicitan el 15 de Diciembre, considerando este periodo de un mes de antelación excesivo con el trabajo que conlleva la elaboración del documento. Considera que es mucho tiempo, a no ser que tenga que ser revisado por alguien externo a la Facultad y corrija al Comité de Calidad de la titulación, y por tanto, sería una disconformidad aún mayor.

La profesora Montserrat Mateos interviene para agradecer a la Presidenta el trabajo realizado en la elaboración del autoinforme.

Sin más puntos que tratar se dio por finalizada la reunión del Comité de Garantía de Calidad del Grado en Ingeniería Informática a las 13:47



Fdo: Secretaria del Comité,
Montserrat Mateos Sánchez



Reunión COMITÉ DE GARANTÍA DE CALIDAD GRADO INGENIERÍA INFORMÁTICA.

Facultad de Informática. UPSA

Fecha y hora: 11 de Diciembre de 2020 a las 12:15

Lugar: Sesión por Google Meet

Asistentes:

Miembro Comité Calidad	Firma
M ^a Encarnación Beato Gutiérrez	
Ana M ^a Feroso García	
Fernando Lobato Alejano	
Alfonso José López Rivero	
Gonzalo Martín Amador	
Montserrat Mateos Sánchez	